

COMUNE DI STIMIGLIANO
 Provincia di Rieti
 Deliberazione del CONSIGLIO COMUNALE

N. 17 del 20/07/2017	OGGETTO: APPROVAZIONE CONTO DI BILANCIO ESERCIZIO FINANZIARIO 2016
-------------------------	---

L'anno DUEMILADICIASETTE, il giorno VENTI del mese di LUGLIO alle ore 19.04 nella sede comunale si è riunito il CONSIGLIO COMUNALE con l'intervento dei Signori:

P A

		P	A
1	GILARDI FRANCO - SINDACO	X	
2	DI LORETO ILARIO	X	
3	BISCHETTI FABIO		X
4	FARINELLI GIUSEPPE	X	
5	DI TOMMASO MASSIMO	X	
6	GERINI CLAUDIO		X
7	CORSI CINZIA	X	
8	SGRO' MARIA GRAZIA	X	
9	DE SANTIS MARIA RITA	X	
10	PACE ANGELO	X	
11	BARTOLI ARIANNA		X

Presiede il Sig. GILARDI FRANCO
 partecipa il Segr. Comunale Dott.ssa Di Trolio Filma

Il Sindaco constatato che gli intervenuti sono in numero legale dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Alle ore 19.21 rientra il Vicesindaco Ilario Di Loreto.

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE RELATIVA ALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che:

- Gli artt. 151, 227 e 231 del D.lgs. 267/2000, come modificato dal D.Lgs. 118/2011 e dal D.lgs. 126/2014 stabiliscono in materia di rendiconto di gestione degli enti locali;
- Il comune di Stimigliano ha partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78 del D.lgs.n.118/2011;
- La conferenza Stato-Città ha deliberato in data 04/05/2017 il rinvio al 31.12.2017 il termine di approvazione del conto del patrimonio e del conto economico, qualora previsto;

Preso atto che:

- Con determina del Servizio Finanziario n. 16 dell'27.06.2017 si è provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e da iscrivere nel conto del bilancio, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportato la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento, e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art.3, comma 4, del Dlgs.23 giugno 2011, n.118 e successive modificazioni, in conformità all'art.228 del D.lgs.18 agosto 2000, n.267;
- È stato rispettato il saldo di finanza pubblica di cui all'art. 1, commi 720,721 e 722, della legge n.208/2015;
- Da apposita verifica con tutti i servizi dell'Ente, non si sono evidenziati debiti fuori bilancio da finanziare e riconoscere alle date del 31 dicembre 2016;
- È stato quantificato, seguendo principi e modalità collegati alla riforma della contabilità, un fondo crediti di dubbia esigibilità, per controbilanciare i crediti in sofferenza che rimangono iscritti in bilancio e concorrono alla determinazione del risultato della gestione;
- È stato trasmesso il conto del Tesoriere relativo alla gestione di cassa 31 dicembre 2016;

Visto:

- Il prospetto dei dati SIOPE al 31 dicembre 2016
- Il regolamento di contabilità che disciplina l'iter di approvazione del rendiconto;
- I conti resi dai consegnatari dei beni patrimoniali e dagli agenti contabili a denaro sottoscritti dagli stessi e presentati entro i termini di legge.

Richiamati i seguenti atti:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 15.06.2016, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2016-2018 ed i relativi allegati;
. Deliberazioni di Consiglio Comunale n.17 del 27.07.2016, n.18 del 27.07.2016, n. 23 del 28.10.2016 n.29 del 2.12.2016, n. 30 del 22.12.2016 concernenti le variazioni al bilancio di previsione 2016-2018, tutte legalmente esecutive;

Visto il conto del bilancio di cui alla corrente proposta (allegato A) e relativi allegati conformi ai modelli ministeriali e numerati da 1 a 18, espressamente così indicati:

- 1- Determina n.16 del 27.06.2017 del Riaccertamento Ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2016.
- 2- Rendiconto del Tesoriere al 31/12/2016
- 3- Distinta mandati e reversali economo al 31/12/2016
- 4- Prospetto dimostrativo del Risultato di amministrazione esercizio 2016;
- 5- Composizione per emissioni e programmi del FPV;
- 6- Composizione dell'accantonamento al FCDE;
- 7- Prospetto delle Entrate di Bilancio per titoli, tipologie e categorie;
- 8- Prospetto delle Spese di Bilancio per Missioni, Programmi e Macroaggregati per spese correnti-impegni;
- 9- Tabella dimostrativa degli accertamenti;
- 10- Tabella dimostrativa degli impegni;
- 11- Prospetto delle Spese di Bilancio per Missioni, Programmi e Macroaggregati per spese correnti-c/competenza;
- 12- Prospetto di utilizzo contributi da parte di organismi comunitari ed internazionali;
- 13- Prospetto delle spese per lo svolgimento di funzioni delegate dalle Regioni;
- 14- Prospetto dei dati SIOPE;
- 15- Elenco residui attivi e passivi anni precedenti;
- 16- Piano degli indicatori e risultati di bilancio;
- 17-Monitoraggio risultanze del saldo di finanza pubblica;
- 18- Indicatore della tempestività dei pagamenti della pubblica amministrazione, estratto dalla Relazione sulla gestione dell'organo esecutivo;

Dato atto che lo schema di rendiconto approvato con la presente deliberazione sarà prontamente trasmesso all'Organo di revisione economico-finanziaria, per la presentazione della relazione di competenza.

Attesa che il medesimo schema di rendiconto sarà depositato e messo a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro il termine non inferiore a venti giorni stabilito dal regolamento di contabilità.

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale;

ACQUISITO il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

PROPONE

1) Di approvare lo schema di rendiconto di gestione per l'anno 2016 nelle risultanze contabili indicate nel Conto del bilancio, (allegato A) e i relativi allegati conformi ai modelli ministeriali e numerati da 1 a 18, espressamente così indicati:

1- Determina n.16 del 27.06.2017 del Riaccertamento Ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2016

2- Rendiconto del Tesoriere al 31/12/2016

3- Distinta mandati e reversali economo al 31/12/2016

4- Prospetto dimostrativo del Risultato di amministrazione esercizio 2016;

5- Composizione per emissioni e programmi del FPV;

6- Composizione dell'accantonamento al FCDE;

7- Prospetto delle Entrate di Bilancio per titoli, tipologie e categorie;

8- Prospetto delle Spese di Bilancio per Missioni, Programmi e Macroaggregati per spese correnti-impegni;

9- Tabella dimostrativa degli accertamenti;

10- Tabella dimostrativa degli impegni;

11- Prospetto delle Spese di Bilancio per Missioni, Programmi e Macroaggregati per spese correnti-c/competenza;

12- Prospetto di utilizzo contributi da parte di organismi comunitari ed internazionali;

13- Prospetto delle spese per lo svolgimento di funzioni delegate dalle Regioni;

14- Prospetto dei dati SIOPE;

15- Elenco residui attivi e passivi anni precedenti;

16- Piano degli indicatori e risultati di bilancio;

17-Monitoraggio risultanze del saldo di finanza pubblica;

18- Indicatore della tempestività dei pagamenti della pubblica amministrazione, estratto dalla Relazione sulla gestione dell'organo esecutivo;

2) Di disporre che lo schema di rendiconto venga depositato e messo a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro il termine, non inferiore a venti giorni, stabilito dal regolamento di contabilità.

3) Di disporre che il medesimo schema di rendiconto sia prontamente trasmesso all'Organo di revisione economico-finanziaria, per la presentazione della relazione di competenza. Con successiva unanime favorevole votazione, stante l'urgenza, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Il Responsabile del servizio

Visto l'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000;

Riscontratane la regolarità tecnica e la regolarità contabile

Esprime il seguente parere:

FAVOREVOLE



Il Responsabile del Servizio
Dott. Massimiliano Brignola

Con votazione che dà il seguente risultato:

Favorevoli n. 6

Contrari n. 0

Astenuti n. 2 (Pace- De Santis)

DELIBERA

1) Di approvare lo schema di rendiconto di gestione per l'anno 2016 nelle risultanze contabili indicate nel Conto del bilancio, (allegato A) e i relativi allegati conformi ai modelli ministeriali e numerati da 1 a 18, espressamente così indicati:

1- Determina n.16 del 27.06.2017 del Riaccertamento Ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2016

2- Rendiconto del Tesoriere al 31/12/2016

3- Distinta mandati e reversali economo al 31/12/2016

- 4- Prospetto dimostrativo del Risultato di amministrazione esercizio 2016;
- 5- Composizione per emissioni e programmi del FPV;
- 6- Composizione dell'accantonamento al FCDE;
- 7- Prospetto delle Entrate di Bilancio per titoli, tipologie e categorie;
- 8- Prospetto delle Spese di Bilancio per Missioni, Programmi e Macroaggregati per spese correnti-impegni;
- 9- Tabella dimostrativa degli accertamenti;
- 10- Tabella dimostrativa degli impegni;
- 11- Prospetto delle Spese di Bilancio per Missioni, Programmi e Macroaggregati per spese correnti-c/competenza;
- 12- Prospetto di utilizzo contributi da parte di organismi comunitari ed internazionali;
- 13- Prospetto delle spese per lo svolgimento di funzioni delegate dalle Regioni;
- 14- Prospetto dei dati SIOPE;
- 15- Elenco residui attivi e passivi anni precedenti;
- 16- Piano degli indicatori e risultati di bilancio;
- 17-Monitoraggio risultanze del saldo di finanza pubblica;
- 18- Indicatore della tempestività dei pagamenti della pubblica amministrazione, estratto dalla Relazione sulla gestione dell'organo esecutivo;

2) Di disporre che lo schema di rendiconto venga depositato e messo a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro il termine, non inferiore a venti giorni, stabilito dal regolamento di contabilità.

3) Di disporre che il medesimo schema di rendiconto sia prontamente trasmesso all'Organo di revisione economico-finanziaria, per la presentazione della relazione di competenza. Con successiva votazione, stante l'urgenza, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000, n.267; con voti favorevoli n. 6 e n. 2 astenuti (Pace-De Santis).

COMUNE DI STIMIGLIANO
PROV. DI RIETI

Letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Filma Di Trolio

Il Sindaco
F.to Dott. Franco Gilardi

E' copia conforme all'originale

Li, 04.08.2017



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Filma Di Trolio

ATTESTAZIONE DEL MESSO

Il sottoscritto Messo Comunale attesta:

che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il 04.08.2017 e vi resterà per 15 gg. consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs 267/2000

che in data _____ ha comunicato ai capigruppo consiliari l'adozione della presente deliberazione con nota prot. _____

Li, 04.08.2017

IL MESSO COMUNALE
F.to Anna Simoncelli

che in data _____ è decorso il 10° giorno di ininterrotta pubblicazione all'albo pretorio comunale.

Li, _____

IL MESSO COMUNALE

che in data _____ è decorso il 15° giorno di ininterrotta pubblicazione all'albo pretorio comunale.

Li, _____

IL MESSO COMUNALE

CERTIFICAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

è affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 04.08.2017 al 19.08.2017 come prescritto dall'art. n. 124 del D. Lgs. 267/2000;

è comunicata ai soli capigruppo consiliari, come previsto dall'art. 125, D.Lgs. 267/2000;

Li, 04.08.2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Filma Di Trolio

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

CERTIFICA

che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4° D.Lgs. 267/2000);

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____;

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

Li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Filma Di Trolio